

Encargado (a) de Desarrollo Humano e Inclusión Social

Características del Puesto	Descripción
Nombre del Puesto	Encargado de Desarrollo Humano e Inclusión Social
Ubicación	La Sede del Proyecto, se instalará en el Departamento de la Esperanza, con desplazamientos a la zona de influencia del mismo, en los departamentos de Lempira, Intibucá, y La Paz; Atlántida, Cortés y Santa Bárbara; y al resto del territorio nacional según será requerido.
Objetivo	Coordinar las actividades de Desarrollo Humano e Inclusión Social en el marco de los componentes del PRO-LENCA, para generar las condiciones sociales que contribuyan al bienestar personal y colectivo, así como a la potenciación de las habilidades y capacidades para el ejercicio pleno de los derechos de las personas en situación de pobreza, pobreza extrema, vulnerabilidad y exclusión social, a fin de crear y ampliar sus oportunidades de generación de bienestar y riqueza familiar y colectiva logrando su inclusión activa en las actividades del Proyecto.
Naturaleza del Puesto	Trabajo especializado de coordinación y acompañamiento en las tareas de desarrollo organizacional de la población beneficiaria, organizaciones y municipalidades, para el fortalecimiento de sus capacidades individuales y colectivas, orientadas a la reducción de la pobreza y la vinculación a los agro negocios en el marco de las cadenas agro productivas.
Nivel de Dirección	Director General de la UGP
Nivel de Coordinación	Unidad Administradora de Proyectos y equipo técnico de la UGP
Especificaciones del Puesto:	
Formación Académica	Profesional en Ciencias Sociales, Humanas, Económicas, Desarrollo Rural o Desarrollo Municipal o afines
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> • Al menos 5 años de experiencia en extensión comunitaria. • Mínimo 5 años de laborar en programas o proyectos de desarrollo rural o municipal, financiados con recursos externos y fondos nacionales, que sus beneficiarios hayan sido pequeños productores y grupos étnicos. • Al menos 5 años de experiencia en proyectos de seguridad alimentaria, género, etnias, sostenibilidad, participación ciudadana/comunitaria y desarrollo municipal.

<p>Aptitudes Específicas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Excelentes relaciones interpersonales, buenas referencias laborales y capacidad de trabajar en equipo y bajo resultados. • Facilidad de redacción de informes. • Aptitudes para coordinar, conducir, supervisar y realizar trabajo en equipo con profesionales de diversas áreas de especialidad y también con personas de diferentes estratos sociales y niveles culturales. • Dominio del MS Office. Manejo eficiente de Excel, Word, PowerPoint para el control financiero del proyecto. • Conocimiento de temas de competitividad rural, cadenas agroalimentarias. • Conocimiento del ciclo de proyectos. • Conocimiento del área geográfica del Proyecto y de las condiciones socioeconómicas y culturales de la población objetivo. • Coordinación interinstitucional para alianzas estratégicas. • Experiencia en consolidación de grupos de productores comunitarios. • Experiencia de trabajo con municipios y mancomunidades.
<p>Principales Funciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Facilitar los procesos para impulsar el desarrollo organizativo y productivo de la población objetivo. • Propiciar a través de talleres, un trato equitativo a mujeres y hombres en relación con derechos, beneficios y oportunidades de participación y administración de recursos y bienes en la población beneficiaria. • Establecer mecanismos que permitan promover la participación comunitaria en zonas rurales y el fortalecimiento del desempeño de los jóvenes y grupos étnicos. • Facilitar la coordinación entre el proyecto y pequeños productores agropecuarios, artesanos rurales pobres, micro-empresarios rurales, comerciantes de pequeña escala, las organizaciones sociales y las municipalidades, • Elaboración de la Estrategia de Inclusión para el Desarrollo Rural del proyecto, como su socialización, para agilizar los procesos de desarrollo y consolidar organizaciones rurales pobres, transformándolas en unidades viables, competitivas, auto sostenibles y rentables. • Asegurar que el Pueblo Indígena Lenca en el área del proyecto sean consultados, informados, participen en el ciclo del proyecto, respetando la dignidad, derechos humanos e identidad cultural.

- Asegurar el logro de los objetivos, metas y resultados del proyecto, específicamente en lo relacionado a los componentes y apoyar al resto del equipo para cumplir con los objetivos generales del Proyecto.
- Aplicar los lineamientos establecidos en los documentos del Proyecto: Contratos de Préstamos, documentos de diseño y normativa de organismos internacionales y nacionales.
- Promover el liderazgo y desarrollo de capacidades emprendedoras de grupos de jóvenes y mujeres; y capacitación técnica ocupacional de jóvenes.
- Apoyar la planificación municipal y territorial en función de las cadenas de valor identificadas;
- Capacitar y sensibilizar la equidad de género con enfoque de derechos humanos a las municipalidades y apoyo al Consejo de Desarrollo Territorial para los procesos de inversiones para el desarrollo y fortalecimiento organizacional.
- Incentivar el desarrollo de otros elementos clave de la Estrategia de Inclusión para el Desarrollo Rural.
- Asegurar que se cumplan las disposiciones establecidas en los Manual de Operaciones del Proyecto, de la UAP/SAG y Reglamentos correspondientes.
- Representar al Proyecto ante otros organismos públicos o privados cuando así se le designe.
- Promover la vinculación al Proyecto con los programas y servicios de la SAG, entidades gubernamentales, organizaciones no gubernamentales (ONGs) y organizaciones de la sociedad civil e identificar instrumentos y prácticas que fomenten su participación.
- Promover acciones de coordinación e intercambio de experiencias con otros proyectos financiados por FIDA o por otros organismos, a nivel nacional e internacional.
- Apoyar el proceso de elaboración de los planes operativos anuales de manera conjunta con el equipo de la UGP.
- Participar activamente en el seguimiento continuo y en los procesos de evaluación de las actividades a su cargo de manera coordinada con el Responsable de Planificación, Seguimiento y Evaluación.
- Elaborar informes periódicos que requiera el Responsable de Planificación, SyE.

- Participar en la formulación de Diagnósticos Rurales Participativos (DRP) de situación y análisis de potencialidades, identificación de necesidades y de estrategias de acción para el desarrollo, con enfoques de género, juventud y étnico, con la participación de la comunidad.
- Apoyar el proceso de fortalecimiento de las capacidades de las entidades públicas y privadas que ayudarán a intermediar acciones entre el Proyecto y las comunidades participantes.
- Contribuir al proceso de verificación en la población objetivo de que han recibido los servicios de desarrollo rural los que contribuyen a superar su situación de pobreza y al fortalecimiento de las organizaciones.
- Realizar giras de acompañamiento, seguimiento y evaluación a las diferentes zonas del Proyecto.
- Evaluar periódicamente el desempeño de entidades de prestación de servicios de asistencia técnica.
- Mantener comunicación directa con la Dirección del Proyecto, respecto a los avances de la contratación y ejecución de los servicios de asistencia técnica.
- Preparar el material informativo para difusión del Proyecto y participar en la preparación de campañas radiales y otras formas de divulgación masiva.
- Dar seguimiento a los resultados establecidos en los convenios y contratos suscritos con actores vinculados a la ejecución del Proyecto.
- Planificar y acompañar en giras de trabajo y de campo a los miembros del CDP y otros visitantes nacionales o internacionales interesados en el modelo de desarrollo rural sostenible, con enfoque de competitividad que ofrezca el proyecto.
- Asegurar que todos los Términos de Referencia y las solicitudes propuestas de cofinanciamiento, de servicios financieros y de prestación de servicios, infraestructura, etc., incorporen el fortalecimiento del capital humano.
- Elaborar Términos de Referencia de calidad, concernientes a la contratación de proveedores de servicios técnicos relacionados al fortalecimiento organizacional de productores rurales.
- Investigar nuevas metodologías de desarrollo comunitario para el proyecto.
- Coordinar con la Dirección y equipo de la UGP, la difusión de metodologías participativas de gestión del desarrollo social y humano.

	<ul style="list-style-type: none"> • Informar periódicamente a la Dirección y al equipo de la UGP de los avances de los resultados establecidos en el Marco Lógico del proyecto. • Fortalecer las capacidades individuales y colectivas de los beneficiarios, orientadas a la reducción de la pobreza. • Efectuar otras tareas propias del cargo, que le sean asignadas por la Dirección del Proyecto.
Duración del Contrato	Con base en la evaluación de desempeño, se realizarían contrataciones anuales hasta la fecha de cierre del Proyecto.
Responsabilidad de Supervisión Directa	No Aplica